

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради

НПУ імені М.П.Драгоманова

«28» листопада 2018 р.

Протокол № 3

Голова вченої ради

ректор, академік В.П.Андрущенко



ПОЛОЖЕННЯ

про навчально-наукову лабораторію

фізіології, біохімії та екології рослин кафедри біології

Факультету природничо-географічної освіти та екології

Національного педагогічного університету імені М.П.Драгоманова

1. Загальні положення

1.1. Навчально-наукова лабораторія *фізіології, біохімії та екології рослин* (далі – Лабораторія) є структурним навчально-науковим підрозділом кафедри біології, факультету природничо-географічної освіти та екології Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова (далі – Університет).

1.2. Лабораторія у своїй діяльності керується Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статутом університету та іншими нормативно-правовими актами, що регламентують освітньо-наукову діяльність, а також цим Положенням.

1.3. Метою діяльності Лабораторії є:

- сприяння підвищенню якості підготовки фахівців: бакалаврів, магістрів, аспірантів, докторантів та співпошукачів Університету;
- отримання нових знань, постановка і вирішення актуальних проблем природничого профілю і тих напрямів, що розвиваються на межі споріднених наук та міждисциплінарних зв'язків;
- розробка необхідних для освітнього процесу науково-методичних матеріалів відповідно до актуальних та перспективних напрямків освітніх та наукових робіт працівників, студентів, аспірантів, докторантів, співпошукачів Університету;

1.4. Лабораторія здійснює свою діяльність в єдиному комплексі освітньої, наукової, науково-технічної, науково-дослідної діяльності Університету.

2. Завдання і функції Лабораторії

2.1. Організація проведення лабораторних, практичних, семінарських занять з таких нормативних дисциплін як «Ботаніка», «Фізіологія рослин», «Сучасні інформаційні технології у біології», «Біологія», «Радіобіологія», «Методологія сучасних наукових досліджень у біології», а також варіативних дисциплін таких як «Філогенія рослин», «Екологія рослин», «Біохімія рослин», «Біофізика рослин», «Фармацевтична ботаніка», «Біогеографія», «Фенологія», «Флористика та фітодизайн», «Бріологія», «Мікологія», «Альгологія», «Біологічний захист рослин», «Еколого-валеологічна підготовка до оздоровчої діяльності», «Основи валеологічного управління», «Валеолого-гігієнічні аспекти професійної діяльності», «Вікові аспекти здоров'я», «Фізіологічні аспекти раціонального харчування та здорового способу життя» на високому науковому, методичному і технічному рівні згідно з діючими робочими навчальними програмами та методичними рекомендаціями.

2.2. Організація, координація та проведення наукових досліджень відповідно до тематичного плану науково-дослідних робіт кафедри біології.

2.3. Систематичне оновлення та удосконалення навчально-лабораторної бази, технічних засобів навчання, комп'ютеризації та інформатизації навчального процесу, а також електронного документообігу на факультеті.

2.4. Облік стану та наявності навчально-методичного забезпечення дисциплін кафедри.

2.5. Здійснення контролю за своєчасним оновленням інформаційного фонду кафедри, поповненням електронної бібліотеки кафедри навчальними посібниками, методичними рекомендаціями, тестами тощо.

2.6. Організація позааудиторної, самостійної роботи студентів денної та заочної форм навчання, завдяки чому розвиваються творчі дослідницькі здібності студентів.

2.7. Забезпечення індивідуальної роботи викладачів, аспірантів і студентів, консультацій науково-педагогічних працівників.

2.8. Створення належних та ефективних умов на сучасному науково-технічному рівні для проходження стажування працівників інших навчальних закладів.

2.9. Проведення відповідно до законодавства інструктажів з дотримання правил техніки безпеки на робочих місцях та правил пожежної безпеки.

2.10. Створення на робочих місцях безпечних умов праці відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Структура і управління Лабораторією

3.1. Структура Лабораторії та її зміни затверджуються ректором Університету.

3.2. Для забезпечення діяльності Лабораторії, відповідно до обсягів та змісту навчальних дисциплін, з яких проводяться заняття, до складу навчально-допоміжного персоналу лабораторії входять: - завідувач лабораторії; - старший лаборант, лаборант тощо.

3.3. Безпосереднє керівництво роботою навчально-наукової лабораторії здійснює завідувач Лабораторії, який підпорядковується завідувачу кафедри.

3.4. Завідувач Лабораторії несе особисту відповідальність за упорядкування, зберігання й використання навчально-наочних приладів, обладнання та інших матеріальних цінностей.

3.5. Старший лаборант несе перед завідувачем лабораторії відповідальність за належне зберігання навчального обладнання, навчально-наочних приладів, матеріалів, реактивів тощо.

4. Організація діяльності Лабораторії

4.1. Лабораторія має право:

- одержувати в установленому порядку всі необхідні для роботи Лабораторії документи Університету та його структурних підрозділів;
- подавати на розгляд керівництва факультету та Університету пропозиції щодо вдосконалення діяльності Лабораторії.

4.2. Обов'язки Лабораторії:

- визначати форми, методи та засоби проведення навчальної та навчально-наукової роботи згідно з навчальними планами Університету для підготовки фахівців відповідних спеціальностей;
- розробляти та впроваджувати власні програми навчальної та наукової діяльності з урахуванням програм факультету, затверджених Вченою радою Університету та керівництвом кафедри;
- визначати теми досліджень, науково-дослідних робіт та план роботи Лабораторії.

5. Майнові відносини та фінансування діяльності Лабораторії

5.1. Фінансування діяльності Лабораторії та її матеріально-технічне забезпечення здійснюється шляхом фінансування із загального та спеціального фондів держбюджету за статтями, передбаченими на навчально-наукову діяльність; за рахунок госпрозрахункових робіт; за рахунок добровільних внесків юридичних та фізичних осіб, спонсорської допомоги, а також з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

5.2. Лабораторія з метою забезпечення своєї діяльності може користуватися приміщеннями, обладнанням, інвентарем та іншим майном кафедр, що знаходиться на балансі Університету.

6. Внесення змін до Положення

6.1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться Вченою радою Університету відповідно до законодавства України.

7. Реорганізація і ліквідація Лабораторії

7.1. Реорганізація або ліквідація Лабораторії здійснюється за рішенням Вченої ради Університету відповідно до законодавства України.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з наукової роботи

Г.М. Торбін

Проректор з навчально-методичної роботи

Р.І. Вернидуб

Декан факультету

А. Турчинова

Г.В. Турчинова

Завідувач кафедри біології

[Signature]

О.І. Пліска

Головний бухгалтер

[Signature]

Л.П. Ярославська

Начальник юридичного відділу

[Signature]

В.І. Кучер

Начальник відділу кадрів

[Signature]

Т.А. Жижко

Начальник ПЕВ

[Signature]

Н. М. Євдокімова



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені М.П. ДРАГОМАНОВА
01601, м. Київ-30, вул. Пирогова, 9
Телефон 234-11-08

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 3
засідання Вченої ради
Національного педагогічного
університету імені М.П.Драгоманова

від 28 листопада 2018 р.

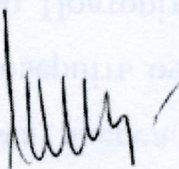
СЛУХАЛИ: Про затвердження Положення про навчально-наукову лабораторію фізіології, біохімії та екології рослин кафедри біології факультету природничо-географічної освіти та екології Національного педагогічного університету імені М.П.Драгоманова.

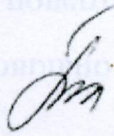
УХВАЛИЛИ: Затвердити Положення про навчально-наукову лабораторію фізіології, біохімії та екології рослин кафедри біології факультету природничо-географічної освіти та екології Національного педагогічного університету імені М.П.Драгоманова.

Голова Вченої ради

Вчений секретар Вченої ради




В.П.Андрущенко


Л.М.Панченко