

Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України
НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені М.П.Драгоманова

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
на засіданні Вченої ради
НПУ імені М.П.Драгоманова
«_29_» _____ червня_2011_р.
Протокол №_10_

Голова Вченої ради,
Ректор НПУ імені М.П.Драгоманова
академік Андрущенко В.П.

ПОЛОЖЕННЯ
про науково-дослідну лабораторію туризму та краєзнавства

Київ -2011

1. Загальні положення.

1.1. Науково-дослідна лабораторія туризму та краєзнавства (далі - Лабораторія) є структурним навчально-науково-дослідним підрозділом Національного педагогічного університету імені Драгоманова (далі Інституту).

1.2. Лабораторія у своїй діяльності керується Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», Положеннями про дослідницький університет, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 лютого 2010 року № 163, наказом МОН України № 631 від 01.01.2005 р., Статутом університету та іншими нормативно-правовими актами, що регламентують наукову діяльність, а також цим Положенням.

1.3. Метою діяльності Лабораторії є:

- отримання нових знань, постановка і вирішення актуальних проблем гуманітарного, суспільного, економічного та природничо-туристичного профілів і тих напрямів, що розвиваються на межі споріднених наук та міждисциплінарних зв'язків;
- розробка необхідних для навчального процесу наукових та методичних матеріалів відповідно до актуальних та перспективних напрямків навчальних та наукових робіт співробітників, студентів, аспірантів, докторантів, співпошукачів Університету;
- висвітлення і поширення результатів наукового пошуку, наукових робіт;
- зв'язок з навчальним процесом, залучення викладачів, докторантів, аспірантів, магістрантів і студентів до вирішення важливих наукових завдань.

1.4. Лабораторія системно створює, експериментує, апробує, освоює та поширює наукові, науково-технічні та соціально-значущі нововведення, умови їх забезпечення та впровадження.

1.5. Лабораторія здійснює свою діяльність в єдиному комплексі освітньої, науково-дослідної та інноваційної діяльності Університету та входить до складу відповідного науково-дослідного центру.

2. Завдання та функції Лабораторії

2.1. Організація, координація та проведення наукових досліджень відповідно до тематичного плану науково-дослідних робіт Університету.

2.2. Створення організаційно-методичних умов та розробка технологій впровадження продуктів діяльності Лабораторії.

2.3. Організація впровадження результатів досліджень і розробок у навчальний процес.

2.4. Організація і проведення наукових виставок, семінарів, нарад, конференцій, шкіл, симпозіумів та конгресів, що забезпечує пропагування наукових і освітніх досягнень Університету.

2.5. Сприяння підвищенню якості підготовки фахівців: бакалаврів, спеціалістів, магістрів, аспірантів та докторантів.

2.6. Сприяння в організації інформаційно-технічної й рекламно-видавничої діяльності.

2.7. Виконання інших функцій відповідно до завдань і мети створення Лабораторії.

3. Структура і управління Лабораторією

3.1. Структура Лабораторії та її штатний розпис затверджуються ректором Університету.

3.2. Безпосереднє керівництво цим структурним підрозділом Університету здійснює завідувач Лабораторії, який призначається та звільняється ректором Університету за поданням директора відповідного науково-дослідного центру. Завідувач Лабораторії несе персональну відповідальність за виконання покладених на Лабораторію завдань.

3.3. Лабораторія може організовувати роботу із залученням висококваліфікованих консультантів, атестованих наукових та науково-технічних організацій, які працюють за завданнями Лабораторії на договірних засадах.

4. Організація діяльності Лабораторії.

4.1. Лабораторія має право:

- одержувати в установленому порядку всі необхідні для роботи Лабораторії документи Університету та його структурних підрозділів;

- подавати на розгляд керівництва Університету пропозиції щодо вдосконалення діяльності Лабораторії.

4.2. Обов'язки Лабораторії:

- визначати стратегічну мету і завдання, спрямовані на досягнення відповідних цілей соціально-економічного розвитку Університету;

- визначати теми досліджень, науково-дослідних робіт та план роботи Лабораторії на рік;

- формувати творчий колектив науковців;

- брати активну участь у конкурсах та олімпіадах, у тому числі молодих науковців, аспірантів, студентів;

- розвивати сучасні форми висвітлення діяльності Лабораторії.

- забезпечувати залучення коштів на функціонування Лабораторії.

4.3. Лабораторія розробляє положення, плани, інструкції, ініціює укладення договорів про співпрацю з науковими установами, навчальними закладами з проблем дослідження.

4.4. За результатами діяльності Лабораторії організовується видавництво монографій, навчально-методичних посібників, збірників, рекомендацій, статей, тез, створюється та поповнюється інформаційно-ресурсний банк даних, інформаційно-аналітичне середовище, проводяться науково-методичні заходи.

5. Майнові відносини та фінансування діяльності Лабораторії

5.1. Фінансування діяльності лабораторії та її матеріально-технічне забезпечення здійснюється шляхом фінансування із загального та спеціального фондів держбюджету за програмами, передбаченими на наукову діяльність; за рахунок госпрозрахункових робіт; за рахунок добровільних внесків юридичних та фізичних осіб, спонсорської допомоги, а також з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

5.2. Лабораторія з метою забезпечення своєї діяльності користується приміщеннями, обладнанням, інвентарем та іншим майном кафедр, Інститутів, що знаходяться на баланс Університету.

6. Внесення змін до Положення

6.1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться Вченою радою університету відповідно до чинного законодавства.

7. Реорганізація і ліквідація Лабораторії

7.1 Реорганізація або ліквідація Лабораторії здійснюється за рішенням Вченої ради Університету відповідно до чинного законодавства України.

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор університету	В.П. Бех
Перший проректор з організації навчально-виховної роботи і економіки	О.С. Падалка
Проректор з наукової роботи	Г.І. Волинка
Голова профспілкового комітету співробітників університету	І.Т. Горбачук
Заступник проректора з наукової роботи	Г.М. Торбін
Проректор з міжнародних зв'язків	В.Г.Лавриненко
Проректор з навчально-методичної роботи	Р.М. Вернидуб
Проректор з навчально-методичної роботи гуманітарних інститутів	Б.І.Андрусишин
Головний бухгалтер	Л.П. Ярославська
Начальник відділу кадрів	Т.А. Жижко
Начальник юридичного відділу	Л.С. Дубчак